



4485

A.S.P. ISTITUZIONI ASSISTENZIALI RIUNITE  
DI  
PAVIA

N° 9 di progr.

N° 4485 di prot.

**Estratto del processo verbale dell'adunanza Consiliare del 18 settembre 2018**

Sono presenti i signori: Dionigi quale Presidente

nonché i Consiglieri: Contrini, De Angelis, Montanari e Salvadeo

Assiste il Direttore Generale: Niutta

**OGGETTO**

Determinazioni in merito agli obiettivi da assegnare al Direttore Generale dell'ASP Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia per il periodo 1° gennaio - 31 dicembre 2018.

Il Consiglio



Tenuto conto di quanto disposto dall'art. 25 punto 5 del Regolamento Regionale 4 giugno 2003 n° 11 di attuazione della Legge Regionale n° 1/2003 in merito agli obiettivi che l'Organo di Indirizzo deve assegnare al Direttore, perché lo stesso possa poi effettuare una gestione coerente con gli stessi e quindi rispondere ed essere valutato in proposito;

Ritenuto, altresì, che per l'anno 2018 le risorse attribuite sono quelle indicate nel documento di programmazione già approvato dal Consiglio con atto deliberativo n. 20/124 del 27/12/2017 risorse da correlarsi poi alle definizioni dei budget attribuiti e quindi agli obiettivi che qui si delineano;

Visto l'atto deliberativo 6 marzo 2018 n. 5/2642 mediante il quale il Consiglio di Indirizzo ha approvato gli obiettivi da assegnare al Direttore Generale per il primo semestre dell'anno 2018, data di scadenza dell'incarico dello stesso fissata con specifica Legge regionale;

Dato atto che la stessa Regione Lombardia con Legge n. 12/2018 contenente previsioni in merito all'assestamento al bilancio 2018/2020 con modifiche di Leggi regionali, pubblicato sul BURL il successivo 14 agosto ha stabilito che le nomine a Direttore Generale abbiano scadenza al 31/12/2018;

Preso, quindi, atto delle precedenti indicazioni ritenute formalmente obiettivi di interesse dell'ASP da conseguire per il primo semestre 2018 e per logica e coerente conseguenza portandole con le dovute integrazioni alla conclusione dell'esercizio 2018 si dispone quanto appresso:

a) Qualificazione dell'offerta.

Anche per l'anno 2018 si dovrà monitorare con regolarità e secondo tempistiche prestabilite l'efficacia ed il grado di soddisfazione degli utenti e dei familiari mediante consegna ed esame degli appositi questionari nelle tre Strutture amministrative, con rilevazione periodica dei dati ivi contenuti e predisposizione, d'intesa con i Responsabili di servizio, degli aggiustamenti o delle modificazioni da apportare nelle procedure o nei fatti gestionali.

Per quanto concerne gli aspetti strutturali, la Direzione Generale dovrà verificare lo sviluppo dei lavori programmati per l'anno 2018 ed in particolare quelli connessi ad obblighi normativi, alla confortevolezza, all'igiene o nell'ambito della sicurezza secondo anche quelle prescrizioni che interverranno dalle competenti Autorità o per fatti imprevisti e imprevedibili. Si dovrà prestare la dovuta attenzione a quelle procedure intese a contrastare il rischio biologico e le infezioni oltre che attivare ogni precauzione in termini di contrasto alla c.d. Legionella.

I Responsabili dei diversi Servizi dovranno rendicontare sui controlli a garanzia della qualità degli stessi con enucleazione di indicatori di qualità ai quali far riferimento e parametrare la stessa.

Per quanto concerne i servizi accreditati si dovranno raggiungere i limiti di spesa stabiliti dalla competente ATS e oggetto di contratto. Questa indicazione costituisce obiettivo da condividere con tutti i Responsabili di servizio e gli operatori addetti agli stessi.

Per il Centro Diurno Integrato della RSA Francesco Pertusati si dovrà, invece, considerare l'opportunità di incrementare le possibilità di utilizzo ed il livello di saturazione della capacità ricettiva anche d'intesa con il Comune di Pavia; nello stesso modo dovrà avere ulteriore consolidamento l'attività presso il Centro Diurno Integrato dell'Istituto di Cura S. Margherita specificamente dedicato alle patologie demenziali.

**Valore attribuito in sintesi a:**

**1) acquisizione del budget**

**70%**

b) Ridefinizione della missione principale dell'Azienda.

Nel corso del 2018 dovrà potenziarsi e completarsi la gamma dei servizi di pertinenza della ASP anche sulla base di nuovi progetti che eventualmente saranno concordati con l'ATS ovvero su indicazione del competente settore della Regione Lombardia.

Al fine di condividere obiettivi comuni con le Istituzioni che partecipano ad ASP e alla costruzione di servizi socio sanitari sul territorio si indica in particolare l'esigenza della collaborazione con il Consorzio Sociale realizzato tra i Comuni che partecipano al Piano di Zona e di cui il Comune di Pavia è capofila.

La qualificazione e la ridefinizione delle attività, per quanto concerne l'Istituto di Cura "S. Margherita", dovrà considerare le risorse professionali già disponibili e quelle per le quali si dovrà predisporre nuovamente per attivazioni concorsuali o di selezione, al fine dell'assolvimento degli standard obbligatori per Legge e di garanzia di adeguato livello prestazionale.

Naturalmente si dovrà coniugare tale obbligo con la garanzia di adeguatezza del livello delle prestazioni mantenendo, ad esempio, la tendenza a concentrare e ottimizzare i servizi, in particolare quelli amministrativi, utilizzando in modo ottimale le risorse e le professionalità disponibili. Si dovrà mantenere tra l'altro e, ove possibile, migliorare il livello di raccordo e di collaborazione tra le strutture socio sanitarie e l'IDR S. Margherita. Si cercherà di ampliare la gamma dei servizi offerti all'interno delle strutture. Si dovrà pure mantenere l'attività ambulatoriale odontoiatrica offrendo il più adeguato supporto al Sovrano Ordine di Malta, gestore di tale attività.

**Valore attribuito in sintesi a:**

**1) Monitoraggio sui servizi attivati**

**5%**

**2) Progetti prospettati a o da Comune/ASL/Regione**

**5%**

c) Ristrutturazione dei servizi e dell'immagine aziendale

Si provvederà alla pubblicazione in tempo reale delle prestazioni ambulatoriali, dei servizi offerti e all'aggiornamento delle carte dei servizi come obiettivo strategico perseguito. Si disporrà il sito affinché consenta all'utenza di effettuare on line le prenotazioni presso le strutture aziendali afferenti al SSR. In adempimento alle linee guida che portano la PA verso la completa digitalizzazione dei servizi si dovrà rivisitare e ridisegnare ogni procedura in essere consentendone la loro digitalizzazione.

Si dovrà pure risolvere l'annosa questione relativa all'individuazione dell'ASP come gestore diretto delle proprie unità d'offerta anziché come erroneamente profilato a livello regionale e ministeriale, come Ente direttamente gestito da ATS.

Si dovranno mantenere e se possibile rafforzare i rapporti con le altre realtà sanitarie, assistenziali e sociali della provincia e della città di Pavia quali l'IRCCS Policlinico San Matteo, Mondino, Maugeri. Si dovranno tenere poi rapporti con l'ATS, l'Università di Pavia e le strutture del no-profit ivi comprendendo quelle istituzioni preposte all'erogazione di contributi.

Si organizzeranno momenti di qualificazione anche ai fini ECM possibilmente d'intesa con le altre strutture sanitarie della provincia, con progetti formativi e con processi di qualificazione della dirigenza e di tutte le figure professionali che operano all'interno dell'ASP.

Si fisseranno incontri con associazione di volontari che operano nelle strutture o che collaborano con le strutture ASP.

Si dovrà continuare nella strategia comunicativa mirata a far conoscere ciò che si realizza all'interno dell'Azienda.

Si fisseranno incontri periodici con dipendenti ai quali saranno dedicati momenti formativi e scientifici appropriati. Si manterranno le ricorrenze già consolidate nella tradizione e si formuleranno ipotesi per iniziative idonee al conseguimento di contributi anche a titolo di liberalità in favore di ASP.

Si proporranno collaborazioni con le Associazioni produttive, innanzitutto quelle rappresentative di realtà provinciali, rivolte allo sviluppo, mediante appositi momenti di ricerca, di tecnologie che possono essere di interesse aziendale nell'ambito dell'innovazione per il miglioramento qualitativo dei servizi

**Valore attribuito in sintesi a:**

**1) sviluppo immagine aziendale 5%**

d) Valorizzazione delle risorse umane.

Anche nell'anno 2018 si dovranno perseguire momenti organizzativi che comportino maggiore efficienza, razionalità di impiego e ottimizzazione delle risorse umane professionali al fine di una maggiore qualificazione dei servizi e rendendo, di conseguenza, possibile una valorizzazione delle risorse presenti anche tramite affidamento di specifiche funzioni e processi di interscambiabilità.

Si dovrà presentare uno specifico piano di formazione e riqualificazione, privilegiando eventi che coinvolgano tutte le figure professionali, anche d'intesa con Centri o Istituzioni a ciò preposti ed interessati ad interagire con la ASP.

In particolare si cercheranno quelle più adeguate collaborazioni al fine sia di contenere i costi della formazione di pertinenza che per cedere all'esterno, con i dovuti ritorni in termini di valorizzazione delle risorse professionali e di immagine, le competenze acquisite. Nel contempo si procederà all'organizzazione di momenti di qualificazione, possibilmente d'intesa con le altre strutture sanitarie della provincia di Pavia.

**Valore attribuito in sintesi a:**

**1) efficacia nella gestione del personale 5%**

e) Efficacia ed efficienza nella gestione economica.

Avendo come obiettivo istituzionale quello previsto dalla Legge Regionale 1/2003 e cioè il pareggio di bilancio, pur con quelle oggettive difficoltà che rilevano a fronte dei maggiori costi non coperti da un aumento dei corrispettivi regionali, si dovrà mantenere la tendenza a concentrare ed ottimizzare i servizi, particolarmente quelli amministrativi e quelli a compendio dell'assistenza, al fine di ottimizzare le risorse disponibili.

Si dovranno monitorare i consumi ed i servizi richiesti all'esterno al fine di rendere più efficiente la gestione complessiva salvaguardandone i livelli di appropriatezza. In particolare si dovrà chiedere ai competenti settori una relazione periodica sulla qualità, sul gradimento e sul corretto adempimento delle previsioni di contratto da parte dei fornitori.

Si dovrà monitorare il contratto della gestione del settore energia che comprenda forniture, manutenzioni e nuove realizzazioni atte a migliorare l'efficienza energetica delle strutture amministrative. A questo proposito si dovrà verificare la possibilità di ulteriori iniziative a carico del raggruppamento aggiudicatario della gara che possano positivamente riverberarsi sui servizi di pertinenza.

## **Valore attribuito in sintesi come già previsto alla lettera a)**

### f) Valorizzazione e salvaguardia del patrimonio dell'Azienda.

Per quanto concerne l'immobile già sede dell'Istituto di Cura "S. Margherita" si dovrà monitorare la procedura di asta pubblica di pertinenza del locale Tribunale di Pavia a cui potrà seguire il tentativo di alienazione della proprietà, pari a circa 218 mq.

La vendita permetterebbe di introitare risorse finanziarie da impiegare per l'acquisto di ausili ovvero per permutare detta proprietà con unità immobiliari realizzate all'interno del contesto residenziale.

Ancora nell'anno 2018 si procederà ad ulteriore tentativo di alienazione dei sedimi di proprietà e siti in Comune di Montescano.

### **Valore già attribuito nei punti precedenti**

### g) Collaborazione con l'Università di Pavia – le Strutture Sanitarie e le realtà del territorio.

Si dovrà coadiuvare il Consiglio di Indirizzo e la Dirigenza della ASP nella predisposizione di progetti innovativi e sperimentali anche da realizzare d'intesa con le altre realtà sanitarie e con gli Enti che hanno la titolarità della programmazione dei servizi. Ad esempio nell'ambito della formazione si dovrà sviluppare ogni più opportuna intesa con i centri debitamente autorizzati al fine di mantenere l'ASP centrale nel processo di qualificazione del personale.

Ancora per quanto concerne il Comune si dovranno concordare iniziative, anche nell'ambito del Piano di Zona, all'Ufficio del quale si dovrà chiedere di partecipare al fine di contribuire nella programmazione e, per le parti di pertinenza, nella gestione dei servizi.

Ancora il Piano di Zona dovrà interloquire con ASP per dare esatta conoscenza dei servizi che quest'ultima può erogare sul territorio anche nell'ambito dello sviluppo delle attività riabilitative di pertinenza.

Ancora, si dovranno verificare le possibilità di collaborazione e di intervento con le Fondazioni bancarie che hanno già nel passato dimostrato interesse e sensibilità per i servizi sviluppati da ASP così come si dovranno verificare quelle possibilità di coinvolgimento di Enti, Istituzioni, Associazioni del sistema no profit e del volontariato al fine di mantenere centrale la ASP rispetto alle possibilità di iniziative da attivare nell'ambito della rete dei servizi.

### **Valore attribuito in sintesi a:**

**1) stesura di convenzioni e protocolli operativi per collaborazione 5%**

### h) Qualificazione e adeguamento della gamma dei servizi erogati.

Si dovranno programmare nuove iniziative per quei servizi richiesti dalla locale ATS.

Si amplierà la gamma dei servizi per l'utenza al fine di riscontrarne, con la migliore adeguatezza, le possibili diverse esigenze e ciò anche potenziando i servizi nei mesi estivi.

Si saturerà la disponibilità di posti per l'accoglienza di ospiti in stato di coma vigile considerando d'intesa con l'ATS le esigenze che si prospettano a livello territoriale e con la Dirigenza Medica le esigenze medico-assistenziali-organizzative e ciò anche al fine di verificare la possibilità di richiedere l'attivazione di altri posti della stessa

tipologia. Si porrà in attuazione la convenzione con l'IRCCS Policlinico San Matteo anche con riferimento alle patologie endocrino-nutrizionali così come nello stesso modo con l'IRCCS Casimiro Mondino.

Si dovranno poi porre in essere quei protocolli, in particolare sull'igiene ambientale e della persona, che si riterranno più adeguati anche rendendoli conoscibili ad utenti e loro congiunti.

Nell'ambito dei progetti da concordarsi con i rappresentanti dei lavoratori (RSU e OOSS provinciali) si dovrà dare attuazione all'obiettivo di collegare le incentivazioni economiche alla valutazione individuale per accertare il contributo del singolo operatore al miglioramento qualitativo dei servizi come momento essenziale dell'azione istituzionale dell'ASP. Anche per la Dirigenza dovranno trovare momento di valutazione sia l'impegno individuale profuso nell'ambito dei servizi, che momenti di maggiore partecipazione, che situazioni di più elevato coinvolgimento e responsabilizzazione.

Per quanto riguarda gli obiettivi da condividere innanzitutto con la Dirigenza e, quindi, poi con il personale del comparto, si farà particolare riferimento agli aspetti dell'appropriatezza e dell'efficienza economico-gestionale che mantiene pure nel 2018 fondamentale rilevanza.

Nell'anno 2018 si continuerà nel supporto alle attività dell'ambulatorio odontoiatrico a favore degli ospiti della RSA gestito per il tramite della ACISMOM, Delegazione della Lombardia, che ha offerto le attrezzature e, a titolo di volontariato, Professionisti incaricati del servizio (comunque, sorvegliato e coordinato dal Responsabile Sanitario della RSA Francesco Pertusati).

#### **Valore attribuito in sintesi a: già attribuiti ai punti precedenti**

##### **i) Gestione di attività a prevalente contenuto sanitario.**

La gamma dei servizi così come organizzati e gestiti nell'anno 2018 all'interno delle Strutture amministrate dalla ASP dovrà permettere la realizzazione di una rete tesa a fornire le prestazioni più appropriate agli utenti secondo i bisogni di salute che si rappresentano.

L'impegno sanitario, sempre più rilevante, all'interno della RSA Francesco Pertusati potrà essere sostenuto con una più stringente e proficua intesa con i servizi resi dall'Istituto S. Margherita e con le professionalità presenti nello stesso IDR.

A tale riguardo si dovranno programmare le attività consentendo di raggiungere completamente i livelli di spesa finanziati e di porsi già l'obiettivo di un ulteriore incremento degli stessi e di una piena funzionalità dei servizi coerentemente con il nuovo sistema riabilitativo di competenza regionale anche utilizzando spazi e professionalità a regime libero-professionale con pagamento delle prestazioni a carico dell'utenza.

A tale proposito si deve porre nella giusta rilevanza il possibile potenziamento del sistema riabilitativo in acqua, per il quale si potranno predisporre ulteriori convenzionamenti con soggetti pubblici o privati interessati a fruire del sistema.

Si proporrà pure per un potenziamento dei servizi di riabilitazione con l'apertura del servizio anche nella giornata del sabato e nuove possibilità a regime libero professionale. Così come nello stesso modo si attiverà il servizio di radiologia per prestazioni a pagamento e si predisporrà per l'applicazione dei tecnici di radiologia dipendenti, nelle procedure di pertinenza del Servizio Endocrino-nutrizionale.

Al fine di rispondere alle richieste e contenere i tempi delle liste di attesa si amplierà l'apertura dell'ambulatorio destinato alla valutazione della patologia di Alzheimer

#### **Valore attribuito in sintesi a: già attribuiti ai punti precedenti.**

l) Procedure amministrative

Si dovranno ridefinire quelle procedure per una compiuta regolamentazione delle attività e dei processi amministrativi di utilità per la gestione della ASP come previsti dalle normative regionali specifiche ed innovative o dalle norme generali di pertinenza delle pubbliche amministrazioni.

In particolare si dovranno seguire le attività connesse alle normative regolanti la prevenzione dei fenomeni corruttivi dando adempimento ad ogni obbligo previsto in tale contesto nei termini indicati dalle precitate normative ovvero dalle determinazioni applicative e di dettaglio emesse da ANAC.

Si verificherà sulla correttezza delle procedure per l'assegnazione di beni, servizi e appalti in genere anche al fine di ottenere un equilibrio tra costi e qualità dei servizi.

Sarà preciso obiettivo quello di evitare, in coerenza con il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, ulteriori proroghe dei contratti assegnati se non per quei casi imprevisi ed imprevedibili o dovuti a particolari situazioni che dovranno essere debitamente motivate.

Per quanto riguarda le ferie arretrate del Direttore Generale si indica allo stesso l'opportunità di fruirne in modo congruo, naturalmente e compatibilmente con le esigenze di servizio.

Inoltre si dovrà proporre per quelle ulteriori iniziative idonee al conseguimento di contributi anche a titolo di liberalità in favore della ASP ovvero tese alla realizzazione di iniziative di solidarietà così come disciplinate dalla Legge Regionale 1/2003. Si coadiuverà l'azione di quegli organismi già costituiti e aventi come finalità le iniziative in favore dell'ASP come ad esempio l'Associazione Amici del Santa Margherita.

Si vuole pure ricordare l'importanza che l'accordo tra le ASP Regionali può rivestire per la tutela degli interessi e delle prerogative di pertinenza degli Enti rappresentati e a tal proposito lo stesso Direttore dovrà operare per lo sviluppo di quelle più significative attività che si stabiliranno in detta sede Associativa.

Dovrà essere valutata la possibilità di porre in essere procedure aggregate o forme consortili di gestione di servizi e/o funzioni.

Si dovranno seguire con la dovuta attenzione le fasi di contenzioso già incardinate e la cui conclusione si prevede per l'esercizio 2018, in particolare la causa intentata dall'ex Direttore Medico della RSA Pertusati e l'appello proposto da ANAC avverso la sentenza di primo grado del Tribunale di Pavia.

**Valore attribuito in sintesi a:**

**1) puntuale adempimento degli obblighi amministrativi                      punti 5%**

Preso atto di quanto, quindi, dichiarato nel corso della trattazione del presente punto dal Direttore Generale in merito alla condivisibilità degli obiettivi fissati dal Consiglio pur riservandosi lo stesso Direttore, per la parte realizzativa, di verificare la fattibilità economico-finanziaria alla luce delle attuali difficoltà di trasferimento delle risorse da parte degli Enti istituzionalmente a ciò tenuti e alle novità di carattere normativo che caricano l'ASP di nuove incombenze ;

Il Consiglio condividendo l'annotazione del Direttore di cui alla premesse che precede, ritiene conseguentemente che, di volta in volta e con periodicità, si ripropongano le questioni o le criticità che dovessero emergere allo stesso Consiglio per valutare modi, tempi e risorse per addivenire alla fase realizzativa o per ricalibrare gli obiettivi testè determinati;

Fatte, quindi, quelle conclusive valutazioni in merito all'esaustività degli obiettivi assegnati e alla coerenza rispetto alle indicazioni normative che regolano le ASP;

Ritenuto che gli obiettivi così delineati costituiscano il momento di riferimento per la predisposizione del piano delle prestazioni così come definite dal D.to Leg.vo 150/2009 ed in attesa delle norme regionali applicative per le ASP;

A seguito di cinque voti, espressi per appello nominale, da parte di altrettanti Amministratori presenti in aula;

delibera

1) di approvare, ai sensi dell'art. 25 punto 5 del Regolamento Regionale 4 giugno 2003 n° 11, gli obiettivi da assegnare al Direttore Generale per l'anno 2018 così come in premessa delineati;

2) di richiedere, modificando quanto stabilito nel precitato atto 6 marzo 2018 n. 2642, allo stesso Direttore Generale di relazionare al Consiglio di Indirizzo entro il 31 dicembre 2018 sulle attività poste in essere in coerenza rispetto agli obiettivi assegnati;

3) di richiedere, in coerenza con quanto disposto al punto 2), sempre entro la scadenza del 31 dicembre 2018, allo stesso Direttore la formulazione di proposte ritenute necessarie allo sviluppo dell'ASP e ciò ancora in adempimento alle previsioni di cui all'art. 25 punto 5 del Regolamento n° 11/2003;

4) di dare atto che gli obiettivi testè definiti costituiranno il presupposto del documento programmatico triennale denominato piano delle performance da adottare, secondo quanto previsto dall'art. 10 D.to Leg.vo 150/2009, in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e di bilancio.

( o m i s s i s )

Letto, confermato e sottoscritto.

In originale, firmato: Il Presidente – Dionigi

I Consiglieri: Contrini, De Angelis, Montanari e Salvadeo

Per copia, conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Pavia, 18 settembre 2018

IL DIRETTORE GENERALE

(Avv. Maurizio Niutta)



Visto: IL PRESIDENTE  
(Dr Roberto Dionigi)



